

Toimiala:	Sivistystoimiala	Yksikkö / Toimintayksikkö:	Koko toimiala	Vuosi:	2023
Jos jokin muu, kirjoita se valikon kohdan "Jokin muu" tilalle				Laadittu (pvm):	18.8.2022
				Käsitelty yhteistyötoimikunnassa (pvm):	23.9.2022
				Käsitelty lauta-/johtokunnassa (pvm):	27.9.2023
				Päivitetty (pvm):	

Koulutussuunnittelulla edistetään osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin ja työurien pidentymistä. Lisäksi tavoitellaan tuottavuuden ja kilpailukyvyn parantamista sekä ohjataan osaamisen kehittämistä myös vähemmän koulutusta saaneille. Koulutussuunnitelma on laadittava vuosittain (kalenterivuodeksi) ja sitä tulee päivittää tarpeen mukaan ajantasaiseksi. Se käsitellään yhteistoimintamenettelyssä (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 1138/2013 sekä laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä 1136/2013).

Suunnitelma muodostuu kahdesta osasta: osaamistarpeiden arviosta ja arvioon perustuvasta suunnitelmasta ammatillisen osaamisen kehittämiseksi. Suunnitelmaan kirjataan: 1) nykyisen henkilöstön keskeiset osaamisen kehittämistarpeet ammattiryhmittäin tai muulla tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä (suunnitelmassa ei käsitellä yksittäisten työntekijöiden osaamisen kehittämistarpeita), 2) poistuvan osaamisen tilalle tarvittava osaaminen ja 3) palvelujen laadukkaaseen tuottamiseen tarvittava uusi osaaminen.

Toimialojen koulutussuunnitelmat voivat perustua osaamisen kartoittamiseen, tiimi- ja ryhmäkeskusteluista ja yksilöllisistä kehityskeskusteluista sekä muulla tarkoituksenmukaisella tavalla kerätystä tiedosta laadittuihin yhteenvedoihin.

Koulutussuunnitelma on laadittava ennakkoon niiden koulutusten osalta, joiden perusteella haetaan koulutuskorvausta (laki koulutuksen korvaamisesta 1140/2013). HR-yksikkö hakee keskitetysti vuosittain tammikuussa koulutuskorvausta edellisvuoden koulutuksista Työllisyysrahastosta. Koulutukseen osallistuminen kirjataan Personec F ESS7 -järjestelmään.

Osaamisen kehittämisen keskitetyn toimintamallin mukaisesti HR-yksikkö huolehtii yleisten ja yhteisten koulutusten/valmennusten hankinnasta ja kustannuksista. Toimialat huolehtivat oman alueensa substanssikoulutusten/valmennusten hankinnasta ja kustannuksista.

Merkitse osaamistarve vetovalikosta sekä ammattiryhmä (tai ammattinimike), jota tarve koskee.	Yksilöi koulutuksen sisältö mahdollisimman tarkasti (vapaa tekstikenttä). Sisäinen koulutus tarkoittaa Porin kaupungin HR-yksikön, ICT-yksikön tai jonkun muun toimialan omalle tai muille toimialoille järjestämää koulutusta. Ulkoinen koulutus tarkoittaa jonkin koulutusorganisaation järjestämää, kenelle tahansa avointa koulutusta.	Merkitse koulutuksen toteuttaja, jos se on tiedossa tai suunniteltu ennakolta. Valitse myös vetovalikosta koulutuksen suunniteltu ajankohta.	Yksikön esimiehen merkintöjä ja seuranta varten. Kustannus (arvio) tarkoittaa koulutuksen kustannuksia euroina. Kustannusten jakautuminen tarkoittaa kulujen jakautumista HR-yksikön ja toimialan välillä. Toimiala vastaa substanssikoulutuksista, HR-yksikkö koko kaupunkiorganisaation yhteisistä ja yleisistä henkilöstökoulutuksista sovittujen linjausten mukaisesti.
---	--	--	---

OSAAMISTARPEIDEN ARVIOINTI		SUUNNITELMA AMMATILLISEN OSAAMISEN KEHITTÄMISEKSI		KOULUTUKSEN TOTEUTUS		KOULUTUKSEN SEURANTA	
Osaamistarve ammattiryhmittäin tai muulla tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä	Tarvittava koulutus (sisällön yksilöinti mahdollisimman tarkasti)	Toteuttajataho	Toteuttajataho tarkemmin	Suunniteltu ajankohta	Kustannus (arvio)	Kustannus toimiala / HR	Toteutunut
Osaamistarve (valitse valikosta)	Ammattiryhmät (kirjoita soluun tai valitse)	Ks. täyttöohje yllä	Ks. täyttöohje yllä	Ks. täyttöohje yllä	Ks. täyttöohje yllä	Ks. täyttöohje yllä	Ks. täyttöohje yllä
	Mikäli haluat tulostaa ja täyttää paperisena, voit poistaa ensin alla olevan taulukon sisältöä tarpeellisin osin.						
Kaikki							
Johtamisosaaminen	Toimialajohtaja, yksiköiden päälliköt, perusyksiköiden esimiehet, lähiesimiehet	Työhyvinvointi, työkyvyn tukeminen, yhteistoimintaosaaminen	Sisäinen	HR-yksikkö	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö

Henkilöstöhallinnon osaaminen	Perusyksiköiden esimiehet, yhteiset palvelut yksikön henkilöstötiimi	Työehtosopimuskoulutukset, työläinsäädännön muutokset	Sisäinen ja ulkoinen	KT/FCG/Porin kaupunki	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Viestintäosaaminen	Toimialajohtaja, yksiköiden päälliköt, perusyksiköiden esimiehet	Viestintästrategian ja viestintäsuunnitelman jalkauttaminen sekä kriisiviestintä	Sisäinen	Viestintä	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Juridinen osaaminen	Yksiköiden päälliköt, perusyksiköiden esimiehiä	Uudistuva lainsäädäntö toimialalla, hallintoon ja virkamiesoikeuteen liittyvä lainsäädäntö.	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Taloulosaaminen	Taloustiimin henkilöstö	Ajankohtaiset talouskoulutukset	Sisäinen/Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	0	Toimiala	
Teknologiaosaaminen	Perusyksiköiden esimiehet	Tiedolla johtaminen	Sisäinen	HR-yksikkö	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Hankintaosaaminen	Yksiköiden päälliköt ja perusyksiköiden esimiehet	Hankintoihin liittyvät toimintatavat ja lainsäädäntö	Sisäinen	Talous- ja hallintoyksikkö	Vuoden aikana	0	Toimiala	
Teknologiaosaaminen	Koko henkilöstö	Yhteisöllisen työskentelytavan mahdollistavat työvälineet	Sisäinen	ICT-yksikkö	Vuoden aikana	0	Toimiala	
EA -koulutus	5 % henkilöstöstä, kohdistetusti eri yksiköihin erilaisia EA koulutuksia	EA 1 ja EA 2 koulutukset ja muut sisällöt	Ulkoinen	HR-yksikkö	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Työturvallisuuskoulutus	Työturvallisuuskorttia työssä tarvitseva henkilöstö	Työturvallisuuskorttikoulutus	Ulkoinen	HR-yksikkö	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Tulityökorttikoulutus	Tulityökorttia työssä tarvitsevat henkilöt, esim. teknisen työn opettajat	Tulityökorttikoulutus	Ulkoinen	HR-yksikkö	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Asiakasosaaminen	Asiakaspalveluhenkilöstö	Sähköiset kanavat, Pori -imago/brändi ja englanninkieli	Sisäinen	Viestintä	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö	
Saavutettavuus (laaja-alaisesti)	Kulttuurin hallinto		Ulkoinen	HR?	Vuoden aikana	1000	HR-yksikkö	
Palvelumuotoilu	Kulttuurin hallinto	Palvelumuotoilu palvelujen kehittämisen menetelmänä ja tukena	Ulkoinen	HR?	Vuoden aikana	1000	HR-yksikkö	
Liikunta- ja nuorisoyksikkö								
Ammatillinen kehittyminen	Nuorisotyöntekijät	Nuorisotyön kehittäminen	Ulkoinen	Allianssi	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Nuorisopalveluiden esihenkilö	Kanuuna seminaarit/Nuorisotyön kehittäminen	S/U	Kanuuna	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Nuorisoyksikön työntekijät	Nuorisotyön ajankohtaiskoulutukset	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	2000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Verkkonuorisotyöntekijä ja nuorisotyöntekijä	Netarikoulutukset/Verkkonuorisotyön kehittäminen	Ulkoinen	Pelastakaa lapset ry	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Verkkonuorisotyöntekijä	SomeCamp/Verkkonuorisotyön kehittäminen	Ulkoinen	Verke	Vuoden aikana		Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Erytisnuorisotyöntekijä	Ehkäisevän työn päivät/erityisnuorisotyön kehittäminen	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Liikunnanohjaajat	lasten- ja nuorten liikunnan koulutukset, vesiliikunnan koulutukset, uimaopetus koulutukset, ikäihmisten liikunnan koulutus	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Terveysliikunnanohjaaja	terveysliikunnan koulutukset	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Uimavalvoja-liikunnanohjaaja	vesiliikunnan ohjaus -koulutukset, turvallisuus- ja ea-koulutukset	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Uimavalvoja-liikunnanohjaaja, koko uimalaitosten henkilöstö	Vuosittaiset laitosten avaamista edeltävät turvallisuus- ja ea-koulutukset	Ulkoinen					
Ammatillinen kehittyminen	Yksikön päällikkö, liikuntapalveluiden esihenkilö	liikuntatoimen- ja erityisliikunnan neuvottelupäivät, Liikuntafoorumi	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Liikuntapalvelut perusyksikön esihenkilö	Uimahallin kunnossapitoon, turvallisuuteen ja säädöksiin liittyvä koulutus	Ulkoinen	Uimahalli ja kylpylätekninen yhdistys ry	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Akatemiakoordinaattori (Satakunnan urheiluakatemia SSA)	Urheiluakatemiaverkoston koulutukset ja urheiluakatemiatoiminnan kehittäminen	Ulkoinen	Olympiakomitea/OKM/ym.	Vuoden aikana	400	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Ohjaamon henkilöstö	Ohjaamon työskentelyn kehittäminen ja ajankohtaiskoulutukset	Ulkoinen	Kohtaamo/TEM/ym.	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Ohjaamopalveluiden perusyksikön esimies	Ohjaamo-toiminnan kehittäminen	Ulkoinen	Kohtaamo/TEM/ym.	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Johtamisosaaminen	Ohjaamopalveluiden perusyksikön esimies	Valtakunnallisen Ohjaamo-verkoston koulutukset	Ulkoinen	Kohtaamo/TEM/ym.	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Varhaiskasvatusyksikkö								
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	Varhaiskasvatussuunnitelmat	Sisäinen	Varhaiskasvatusyksikkö	Vuoden aikana		Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	Menetelmäkoulutukset	Sisäinen	Varhaiskasvatusyksikkö	Vuoden aikana		Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	Ammatillaisen työpöytä Muksunetistä Edlevoon, sisäinen viestintä	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	Nettisivut, sisäinen viestintä	Sisäinen	viestintä	Vuoden aikana			
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	varhaiskasvatuksen pedagogiikka	sisäinen/ ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	3000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatusyksikön henkilöstö ja opetusyksikön henkilöstöä	Kieli- ja kulttuuritietoisuus	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Asiakasosaaminen	Palveluohjaustiimi	Asiakaspalvelu ja sidosryhmätyöskentely	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Asiakasosaaminen	varhaiskasvatuksen henkilöstö	Arjen englantia	Ulkoinen	Winnova	Vuoden aikana	1000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	varhaiskasvatuksen hallinto	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut, palvelusetelit	Ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	varhaiskasvatuksen henkilöstö	Varhaiskasvatuspäivät	Ulkoinen	Globex	Kevät	4000	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	varhaiskasvatuksen opettaja	Arviointi ja osallisuus	ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Henkilöstöhallinnon osaaminen	Esimies	Ovtes/Kvtes muutososaaminen	ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Ammatillinen kehittyminen	Varhaiskasvatuksen henkilöstö	Varhaiskasvatuksen tuki	sisäinen/ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	2000	Toimiala	
Johtamisosaaminen	Esimies	Varhaiskasvatuksen pedagoginen johtaminen	Sisäinen/ulkoinen	Eri tahot	Vuoden aikana	500	Toimiala	
Kulttuuriyksikkö								
Taidemuseo								

Ammatillinen kehittyminen	Koko henkilökunta	Kuvataiteen ajankohtaiset sisällöt, näyttelytekniikka, alan tuotannolliset prosessit	Ulkoinen	Taidemuseo toteuttaa yksin ja/tai sidosryhmien kanssa, maakunnallisesti verkottuen	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Museonjohtaja, intendentit	Kuvataiteen ja taiteentutkimuksen kansainvälinen kehitys, keskeiset kansainväliset näyttelyt ja biennaalit, seminaarit ja tapahtumat	Sisäinen, ulkoinen	Yhteistyössä sidosryhmien ja tuotannollisten kumppaneiden kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Johtamisosaaminen ja esimiestyö	Museonjohtaja, intendentit	Johtaminen ja esimiestyö	Sisäinen, ulkoinen	Porin kaupunki, museoliitto	Vuoden aikana	0	HR-yksikkö		
Asiakasosaaminen	Palveluprosessien ampuesssi, palvelusihteeri, museolehtori	Asiakaspalvelu ja sidosryhmätyöskentely	Ulkoinen, sisäinen	Porin kaupunki, museoliitto, ulkopuoliset koulutuksen tuottajat	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	teeman mukaan / museon henkilöstö	Valtakunnalliset museopäivät	Ulkoinen	museoliitto	Vuoden aikana	1000	HR-yksikkö		
Viestintäosaaminen	Palveluprosessien ampuesssi, digitaliset palvelut ampuesssi, palvelusihteeri, museolehtori . Museoammatillinen henkilökunta.	Yhteisö- ja asiakasuhneiden rakentaminen /instituution kommunikaatio / brandin tuottaminen ja ylläpito. Ajankohtainen tiedottaminen ja markkinointi.	Ulkoinen, sisäinen	Museoliitto, Porin kaupunki, ulkopuoliset koulutuksen tuottajat	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Digitaaliset tuotanto-, palvelu- ja ohjelmistoympäristöt	Digitaliset palvelut ampuesssi	Digiosaaminen	Ulkoinen, sisäinen	Ulkopuoliset palveluntuottaja. Porin kaupunki	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Pedagoginen osaaminen	Museolehtori, intendentit, asiakaspalveluvastaava ja -assistentit	Opetustyö, erityisesti museopedagoginen osaaminen	Ulkoinen, sisäinen	Museoliitto, muut tahot, Porin kaupunki	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Arkistoalan osaaminen	Palveluassistentti	Arkistotyö, erityisesti valokuva-, ääni- ja videotallenteet. Digitaalinen ja analoginen aineisto sekä tiedostokonversiot.	Ulkoinen	Kansallisarkisto, Valokuvataiteen museo, Museovirasto, Porin kaupunki	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Taideteosten käsittely, teknologisoituva taide	Hallimestari (museomestari), kokoelma- ampuesssi, museoammatillinen henkilöstö	Perinteiset taideteokset ja niiden materiaalit. Nykytaiteen teknologiset haasteet. Esitystekniikka, laite- ja ohjelmistoympäristöt	Sisäinen, ulkoinen	Ulkopuoliset koulutuksen tuottajat, museoliitto, museot	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Talousoosaaminen, projektiosaaminen	Museonjohtaja, intendentit	Taloushallinto ja projektiosaaminen	Ulkoinen	Porin kaupunki, museoliitto	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Valtionosuu- ja museotilastot.	Museonjohtaja, intendentit	Valtionosuu- ja tilastointiosaaminen erityisesti museotalalla	Ulkoinen	Opetushallitus, Museovirasto	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Työyhteisöosaaminen	Taidemuseon ja Satakunnan museon henkilöstö	Uuteen organisaatorakenteeseen (ja toimintatapoihin) liittyvä valmentautuminen/koulutus	Ulkoinen	Ulkpuolinen taho	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Lastenkulttuurikeskus									
Ammatillinen osaaminen	Koko henkilöstö	Osaamisen tuotteistamisen kehittäminen	Sisäinen, ulkoinen	Koulutustarjoajat ja osaajat aihekohtaisesti yhteistyössä lastenkulttuurikeskuksen kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Lastenkulttuurin henkilökunta	Oman ammattitaidon ja alan kehittäminen (lastenkulttuurin laatu ja taiteelliset tavoitteet)	Sisäinen, ulkoinen	Koulutustarjoajat ja osaajat aihekohtaisesti yhteistyössä lastenkulttuurikeskuksen kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Asiakasosaaminen	Suunnittelija-ohjaajat, työpajaohjaajat, tuotanto, taiteilija-tekniikkavastaava, kulttuurirohjaajat	Haastavien asiakkaiden kohtaaminen, erityisryhmät	Sisäinen	Koulutustarjoajat ja osaajat aihekohtaisesti yhteistyössä lastenkulttuurikeskuksen kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Teknologiaosaaminen	Lastenkulttuurin henkilökunta	digitalisaatioon liittyvä osaaminen, robotiikka	Ulkoinen, sisäinen	ICT	Vuoden aikana	0	Toimiala		
Teknologiaosaaminen	Tuotanto- ja viestintävastaava	sähköinen ja monikanavainen viestintä	Sisäinen, ulkoinen	Toteuttajataho tarkemmin	Vuoden aikana	200	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Lastenkulttuurin henkilökunta	Taiteellinen työskentely (ilmaisu)	Ulkoinen	Ulkopuoliset koulutuksen tuottajat	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Lastenkulttuurikeskuksen henkilökunta	Lastenkulttuurin ajankohtainen kehittäminen, Valtakunnallinen lastenkulttuuriseminaari	Ulkoinen	Suomen lastenkulttuurikesku	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Ohjaajat	Valokuvaus	Sisäinen, ulkoinen	ICT					
Vuorovaikutusosaaminen	Henkilöstö	erilaisten ihmisten kohtaaminen, neuvottelutaidot, esiintyminen	Sisäinen	aihekohtaisesti yhteistyössä lastenkulttuurikeskuksen kanssa	Vuoden aikana	200	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Ohjaajat	MoKO	Ulkoinen	Ulkoinen, Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto	Vuoden aikana	200	Toimiala		

Ammatillinen kehittyminen	Ohjaajat	Vauvojen värikylpy-ohjaajakoulutus	Sisäinen	Lastenkulttuurikeskus järjestää koulutuksen ulkopuolisille ja kouluttaa samalla myös omia ohjaajiaan	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Vauvojen värikylpy-työpajojen ohjaajat	Vauvojen värikylpy-ohjaajien kesäpäivät	Sisäinen	Lastenkulttuurikeskus järjestää koulutuksen ulkopuolisille ja kouluttaa samalla myös omia ohjaajiaan	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Kirjasto									
Teknologiaosaaminen	Kirjastonhoitaja, kirjastovirkailija, kirjastonjohtaja, vastaava kirjastonhoitaja, osastonjohtaja	Digitaalinen osaaminen, tvt-taidot	Sisäinen	Kirjasto yhteistyössä toisen tahon kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	teeman mukaan / kirjaston henkilöstö	Kirjastopäivät	Ulkoinen	Suomen Kirjastoseura	Vuoden aikana	1500	HR-yksikkö		
Vuorovaikutusosaaminen	Kirjaston johtaja, kirjastonhoitaja, kirjastovirkailija, osastonjohtaja, vastaava kirjastonhoitaja	Pedagogiset taidot, ryhmänopastus	Sisäinen	Kirjasto yhteistyössä toisen tahon kanssa	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Kirjaston johtaja, kirjastonhoitaja, kirjastovirkailija, osastonjohtaja, vastaava kirjastonhoitaja	Monilukutaito, mediakasvatus, erilaiset oppijat	Sisäinen	Kirjasto yhteistyössä toisen tahon kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Asiakasosaaminen	Kirjaston henkilökunta	Saavutettavuus ja esteettömyys, osallistava palvelusuunnittelu, osallistaminen	Sisäinen	Kirjasto yhteistyössä toisen tahon kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Työyhteisöosaaminen	Kirjaston henkilökunta	Uuden organisaation sisäänajo sekä tiimimäinen toimintatapa	Sisäinen	Kirjasto yhteistyössä toisen tahon kanssa	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Sinfonietta									
Orkesterialan erikoisosaaminen	Aiheen mukaan/ orkesterin henkilökunta	Valtakunnalliset orkesteripäivät	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Orkesterialan erikoisosaaminen	Nuotistonhoitajat ja orkesterijärjestäjät	Seminaari	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry. tai MOLLA (Major Orchestra Librarians Association)	Vuoden aikana	200	Toimiala		
Orkesterialan erikoisosaaminen	Aiheen mukaan	Suosion syysseminaari	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry	Vuoden aikana	400	Toimiala		
Orkesterialan erikoisosaaminen	Aiheen mukaan	Pohjoismaiset orkesteripäivät	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry.	Vuoden aikana	400	Toimiala		
Johtamisosaaminen; orkesterialan erikoisosaaminen	Intendentti	Intendenttiseminaarit	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry.	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Toimistonhoitaja	Toimistohenkilökunnan seminaari	Ulkoinen	Suomen Sinfoniaorkesterit ry.	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Viestintäosaaminen; viestintä ja yleisötyö orkestereissa	Tuotantoassistentti/ aiheen mukaan	Viestintä- ja markkinointiseminaari	S/U	Suomen Sinfoniaorkesterit ry. tai jokin muu taho	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Musiikkiammatillinen koulutus	Muusikot	Esim. barokki- tai muun aikakauden koulutus	Sisäinen	Pori Sinfonietta tai esim. Muusikkojen liitto	Vuoden aikana	100	Toimiala		
Työyhteisöosaaminen	Orkesterin henkilökunta	Uuden organisaation sisäänajo	Sisäinen	Ulkoinen kouluttaja	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	Intendentti, toimistonhoitaja	Talous- ja henkilöstöhallinto uudessa organisaatiossa	Sisäinen	Ulkoinen kouluttaja	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Satakunnan museo									
Museoalan erikoisosaaminen	Museoammatillinen ja museotekninen henkilökunta	Museoammatillinen täydennyskoulutus ja osaamisen ylläpito	Sisäinen, ulkoinen	Museoliitto, Museovirasto, Opetus- ja kulttuuriministeriö	Vuoden aikana	1000	Toimiala		
Ammatillinen kehittyminen	teeman mukaan / museon henkilöstö	Valtakunnalliset museopäivät	Ulkoinen	museoliitto	Vuoden aikana	1000	HR-yksikkö		
Johtamisosaaminen ja esimiestyö	Museonjohtaja, intendentit	Johtaminen ja esimiestyö	Sisäinen, ulkoinen	Porin kaupunki, museoliitto	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Asiakasosaaminen	Asiakaspalveluvastaava ja -assistentit, museolehtori	Asiakaspalvelu	Ulkoinen, sisäinen	Porin kaupunki, museoliitto	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Viestintäosaaminen	Museoassistentti, museolehtori	Viestintä ja markkinointi erityisesti museoalalla	Ulkoinen, sisäinen	Museoliitto, Porin kaupunki	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Visuaalinen suunnittelu	Näyttelymestari, museomestari, museoassistentti, amanuessi	Graafisen ja visuaalisen suunnittelun osaaminen erityisesti museoalalla	Ulkoinen, sisäinen	Museoliitto, muut tahot, Porin kaupunki	Vuoden aikana	500	Toimiala		
Pedagoginen osaaminen	Museolehtori, intendentit, asiakaspalveluvastaava ja -assistentit	Opetustyö, erityisesti museopedagoginen osaaminen	Ulkoinen, sisäinen	Museoliitto, muut tahot, Porin kaupunki	Vuoden aikana	800	Toimiala		
Arkistoalan osaaminen	Amanuessi, toimistosihteri	Arkistotyö, erityisesti museoalalla	Ulkoinen	Kansallisarkisto, Museovirasto, Porin kaupunki	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Valokuvaus ja kuvankäsittely	Museoammatillinen ja museotekninen henkilökunta	Valokuvaus erityisesti museoalalla	Sisäinen, ulkoinen	Museoliitto, museot	Vuoden aikana	300	Toimiala		
Taloulosaaminen, projektiosaaminen	Museonjohtaja, toimistonhoitaja	Talouhallinto ja projektiosaaminen	Ulkoinen	Porin kaupunki, museoliitto	Vuoden aikana	200	Toimiala		

Museoiden valtionosus- ja museotilastointiosaaminen	Toimistonhoitaja	Valtionosus- ja tilastointiosaaminen erityisesti museoalalla	Ulkoinen	Opetushallitus, Museovirasto	Vuoden aikana	200	Toimiala		
Opetusyksikkö									
Johtamisaaminen	Opetusyksikön rehtorit, johtoryhmän jäsenet	Oppilaistosjohtaminen ja pedagoginen johtaminen	Ulkoinen		Vuoden aikana			12000	HR
Johtamisaaminen	Opetusyksikön rehtorit, johtoryhmän jäsenet	Koulun toimintakulttuurin uudistaminen, jaettu johtajuus	Ulkoinen		Vuoden aikana			8000	HR
Johtamisaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opetuksen johtoryhmä	Tiedolla johtaminen	Ulkoinen		Vuoden aikana			3000	HR
Juridinen osaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opetuspäällikkö, suunnittelija, kasvun ja oppimisen tuen esimies ja koordinaattori	Ajankohtainen opetusalan lainsäädäntö, oppilaistosjuridiikka	Ulkoinen		Vuoden aikana			3000	HR
Hankintaosaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opetuspäällikkö, suunnittelija, kuljetussuunnittelija	Hankintaosaaminen	Sisäinen		Vuoden aikana			0	HR
Henkilöstöhallinnon osaaminen	Opetusyksikön rehtorit ja koulusihteerit, opetusyksikön päällikkö, suunnittelija	OVTES	Ulkoinen		Vuoden aikana			2000	HR
Henkilöstöhallinnon osaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opetuspäällikkö, suunnittelija, muu hallinnon väki tehtävästä riippuen	Rekrytointiin liittyvät asiat	Sisäinen		Vuoden aikana			0	HR
Ammatillinen kehittyminen	Koulusihteerit, hallinnon henkilöstö, opetusyksikön rehtorit	Ajantasaiset hallinnon koulutukset	Ulkoinen					5000	HR
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, suunnittelija, opetuspäällikkö	Osaamisen ja oppimisen arviointi: lainsäädäntö, menetelmät ja työkalut	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			3000	HR
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, kasvun ja oppimisen tuen esimies ja koordinaattori, opetuspäällikkö, suunnittelija	Oppimisen tuki ja eriyttäminen, pedagogisten asiakirjojen täyttämisen	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			4000	SIVI/HR
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, koulunkäyntiohjaajat, iltisohjaajat	Haastava käytös, Nepsy-piirteiset oppilaat	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			3000	SIVI/HR
Ammatillinen kehittyminen	Perusopetuksen opettajat ja koulunkäyntiohjaajat, iltisohjaajat	Kouluturva ja mapa	Ulkoinen		Vuoden aikana			5000	SIVI/HR
Ammatillinen kehittyminen	Perusopetuksen luokanopettajat, suomen kielen opettajat	Lukutaidon ja lukemisen kulttuurin edistäminen	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			3000	SIVI
Ammatillinen kehittyminen	Perusopetuksen rehtorit, alkuopettajat, erityisopettajat	Joustava esi- ja alkuopetus, esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	Ulkoinen		Vuoden aikana			3000	SIVI
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, koulunkäyntiohjaajat	Yhteisöllinen oppilashuolto, kiusaamisen ehkäiseminen ja siihen puuttuminen	Ulkoinen		Vuoden aikana			3000	SIVI
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, koulunkäyntiohjaajat	Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvo koulussa	Ulkoinen		Vuoden aikana			2500	HR
Ammatillinen kehittyminen	Lukion rehtorit ja opettajat	Uusi lukiolaki ja OPS-uudistus (lukiolaisen erityinen tuki, ryhmänohjaus, arvioinnin kehittäminen, työelämä- ja korkeakoulu yhteistyö, kansainvälisyys, yhteisopettajuus, modulaarisuus lukiokoulutuksessa)	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			5000	HR/SIVI
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön opinto-ohjaajat	Ohjaus ja tehostettu ohjaus	Ulkoinen		Vuoden aikana			4000	SIVI/HR
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat	Ainedidaktinen koulutus	Ulkoinen ja sisäinen					5000	HR/SIVI
Ammatillinen kehittyminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat	Yhteiset veso-koulutukset	Ulkoinen ja sisäinen					5000	HR/SIVI
Teknologiaosaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opettajat, digivastaavat, tutoropettajat, opetusyksikön hallinnon henkilöstö	Tietoturva- ja tietosuoja	Ulkoinen ja sisäinen		Vuoden aikana			1500	HR/SIVI

Teknologiaosaaminen	Perusopetuksen opettajat, rehtorit, tutoropettajat ja digivastaavat	Digipedagogiikka ja Uudet lukutaidot (tv-, ohjelmointi- ja mediataidot)	Sisäinen ja ulkoinen	Vuoden aikana				5000	SIVI
Teknologiaosaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opettajat, digivastaavat, tutoropettajat ja koulunkäyntiohjaajat	Opetuksen digitaaliset työkalut ja sovellukset	Sisäinen ja ulkoinen	Vuoden aikana				3000	SIVI/HR
Teknologiaosaaminen	Opetusyksikön rehtorit ja koulusihteerit, opetusyksikön hallinto riippuen työtehtävistä	Oppilaitos- ja oppilashallinnon sovellukset (esim. Primus, Kurre, Koski)	Sisäinen ja ulkoinen	Vuoden aikana				3000	HR/SIVI
Viestintä- ja teknologiaosaaminen	Opetusyksikön rehtorit, opettajat ja digivastaavat, tutoropettajat perusopetuksessa, opetusyksikön hallinnon henkilöstö	Saavutettavuus	Sisäinen	Vuoden aikana				1000	HR
Kansainvälisyys – ja monikulttuurisuusosaaminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat, koulunkäyntiohjaajat	Monikielisten oppilaiden opetus, kielitietoinen opetus, S2-opetus, traumatisoituneiden oppilaiden opetus	Sisäinen ja ulkoinen	Vuoden aikana				4000	SIVI/HR
Turvallisuusosaaminen	Opetusyksikön rehtorit ja opettajat	Ensiapukoulutus	Ulkoinen	Vuoden aikana					
Turvallisuusosaaminen	Opetusyksikön rehtorit	Oppilaisturvallisuus	Sisäinen ja ulkoinen	Vuoden aikana				2500	HR
Turvallisuusosaaminen	Perusopetuksen FYKE-opettajat, Käsityön opettajat	Tulityökurssi	Ulkoinen	Vuoden aikana					
Työhyvinvointiosaaminen	Opetusyksikön , johtoryhmän jäsenet	Työhyvinvointi ja työsuojelu	Ulkoinen	Vuoden aikana				3000	HR